



# COMUNE DI GARDA

Provincia di Verona

Lungolago Regina Adelaide, n. 15

37016 GARDA VR

Tel. 045.6208444 - Fax 045.6208426 - C.F. e P.IVA 00419930235

Al Responsabile dell'Area Affari Generali-Commercio- SUAP  
del COMUNE di GARDA (VR)

Oggetto: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL "MERCATINO DI NATALE" IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE "NATALE TRA GLI OLIVI 2023-2024 – 24ª EDIZIONE" - PERIODO DAL 24.11.2023 AL 07.01.2024**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_,

Titolare/Legale Rappresentante della Ditta/Società:

\_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ - Tel. \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_.

## CHIEDE

di essere ammesso/a alla Selezione per la partecipazione al "MERCATINO DI NATALE" che si svolgerà nell'ambito della manifestazione "NATALE TRA GLI OLIVI 2023-2024".

A tal fine dichiara di essere iscritto al Registro delle Imprese e di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del D.Lgs. 31.03.1998 n. 114.

Allega copia dei seguenti documenti richiesti:

- visura camerale;
- autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio (per Operatori commerciali su aree pubbliche);
- visura camerale (per Operatori commerciali in sede fissa);
- certificazione rilasciata, ai sensi del D.Lgs. 18.05.2001 n. 228, dal Comune ove ha sede l'attività di produzione, attestante la qualifica di produttore agricolo e la tipologia della coltivazione (per i produttori agricoli);
- documentazione fotografica del prodotto oggetto della vendita;
- tipologia apparecchiature utilizzate per cottura cibi (se trattasi di alimentaristi).

### ORARI DI APERTURA DEL MERCATINO:

Dichiara sin d'ora, di assicurare l'apertura del chiosco/gazebo nei giorni seguenti:

- nel periodo da venerdì 24.11.2023 a giovedì 21.12.2023 i chioschi dovranno essere aperti obbligatoriamente, pena la revoca dell'autorizzazione, nei giorni di venerdì - sabato - domenica - dalle ore 10:00 alle 18:00;
- nel periodo da venerdì 22.12.2023 a domenica 07.01.2024 obbligo di apertura tutti i giorni dalle ore 10:00 alle 18:00, esclusi i giorni 25.12.2023 e 01.01.2024 per i quali l'orario di apertura è 14:00-18:00;
- è facoltà dell'espositore, durante tutto il periodo di svolgimento della manifestazione, tenere aperto anche nei giorni e negli orari non espressamente indicati.

U

Comune di Garda

Protocollo N. 0015450/2023 del 11/09/2023

- Dichiaro che porrà in vendita solo i prodotti contenuti nelle seguenti categorie merceologiche (indicare con una crocetta la categoria interessata), **dei quali si allegano fotografie:**

**Categoria A - Oggettistica:**

- carta da regalo, biglietti d'auguri, accessori e confezioni regalo;
- presepi e accessori;
- addobbi natalizi e piccoli oggetti per decorazioni natalizie per la casa e per la persona;
- giocattoli in legno o latta e bambole tipiche;
- saponi, incensi, candele e altri oggetti in cera;
- prodotti artigianali e tessili di particolare pregio e originalità;
- prodotti artistici in vetro, carta, ceramica, ecc.;
- maglierie e articoli tessili artigianali, accessori d'abbigliamento in tema natalizio e/o all'inverno;
- articoli e sculture in legno;
- libri e quadri;

**Categoria B - Vendita Alimentari e affini (esclusa la somministrazione):**

- dolci natalizi, dolciumi, frutta secca e cioccolato;
- specialità gastronomiche,
- prodotti alcolici (solo se confezionate e in possesso di licenza **Utif**);
- prodotti tipici dell'agricoltura o della pesca;

**Categoria C - Somministrazione Alimentari, Bevande e Affini:**

- indicare il prodotto somministrato: \_\_\_\_\_

- Dichiaro che sarà presente:

- con struttura mobile "**WHITE**" dimensioni m 3,10 x 2,40 di cui chiede il noleggio, impegnandosi a corrispondere la somma di € **1000,00 + I.V.A.** posizionata nella Piazza del Municipio (**disponibilità limitata per categorie A e B con attinenza natalizia**)
- con struttura mobile dimensioni m 3,10 x 2,40 di cui chiede il noleggio, impegnandosi a corrispondere la somma di € **900,00 + I.V.A.** posizionata sul Lungolago
- con struttura mobile "**LARGE**" dimensioni m 5,00 x 2,40 di cui chiede il noleggio (**disponibilità limitata per categorie A e B**), impegnandosi a corrispondere la somma di € **1.300,00 + I.V.A.** posizionata sul Lungolago.

- Si impegna al versamento a titolo di occupazione suolo pubblico, energia elettrica e rifiuti, da versare al Comune di Garda tramite modalità PAGOPA:

- Categoria A: € **150,00** o con struttura "**LARGE**" € **250,00**
- Categoria B: € **240,00** o con struttura "**LARGE**" € **450,00**
- Categoria C: € **400,00**

---

- Dichiaro, inoltre, di essere a conoscenza:

- che l'assegnazione è limitata alla sola manifestazione per la quale è rilasciata;
- che il mancato pagamento determina la revoca dell'assegnazione;
- che in caso di disposizioni normative relative all'emergenza sanitaria in corso, la manifestazione potrà essere sospesa o annullata senza che gli espositori abbiano nulla a pretendere;
- non saranno ammesse tipologie di strutture per la vendita quali gazebo, banchi, ecc;
- durante il periodo della manifestazione saranno effettuati i controlli sulla merce posta in vendita da parte della Polizia Locale e la corrispondenza alla istanza presentata;
- che durante lo svolgimento della manifestazione è **fatto divieto di:**

**1.** fare uso di generatori di corrente e di qualsiasi apparecchiatura (ad esempio impianti a gas, tubi del gas, impianti elettrici, piastre, ecc.) se non in regola con la normativa di riferimento (l'operatore dovrà fornire certificazione comprovante la sicurezza degli impianti utilizzati);

**2.** insudiciare o danneggiare in qualsiasi modo o con qualsiasi mezzo il posteggio occupato. Pertanto, a fine vendita, tutta l'area occupata e circostante deve essere lasciata in perfetto ordine e pulita; a tale scopo dovrà essere fatto uso degli appositi cassonetti;

3. danneggiare la pavimentazione;
4. turbare il tranquillo svolgimento delle attività di scambio e di contrattazione in genere;
5. vendere, o occupare spazio con merce esposta, **al di fuori dei posteggi assegnati**, corrispondenti alla superficie di ciascuna casetta ed occupare o vendere in posti non assegnati, non saranno autorizzate strutture quali panche, tavoli, ecc;
6. infastidire i passanti con richiami insistenti, con molestie o in qualsiasi altro modo;
7. usare strumenti sonori, ovvero diffusori o amplificatori di voci, ad esclusione dell'impianto di amplificazione generale;
8. accedere all'area della mostra mercato con autoveicoli, fatte salve le esigenze di carico e scarico al di fuori degli orari di apertura.

- Indicare di seguito le **informazioni di base** con le quali desidera essere menzionato sul materiale promozionale della manifestazione e sulle insegne applicate sulle casette, come segue:

Denominazione: \_\_\_\_\_

Tipologia Prodotti: \_\_\_\_\_

Luogo di Provenienza: \_\_\_\_\_

**- Dichiaro di prendere conoscenza che la partecipazione al "MERCATINO DI NATALE" è subordinata all'approvazione dell'Amministrazione Comunale, la cui decisione è insindacabile.**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(luogo) (data) \_\_\_\_\_  
(firma)

Il presente modulo compilato può essere:

- inviato tramite PEC comune.garda@pec.it
- consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Garda.

Per informazioni è possibile telefonare al seguente numero:  
045/6208433 - Ufficio Commercio - SUAP.

**LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO IL 09.10.2023**

*(le richieste pervenute in data successiva saranno accolte solo previa disponibilità di casette)*

NOTE AGGIUNTIVE ALLA DOMANDA:

.....

.....

.....

.....